

◆ 課長級マネジメント研修

□講師：一般社団法人日本経営協会 講師 手 島 伸 夫

□目的：行政経営をめぐる動向、課題、変革に向けての着眼点など講義とグループ討議を通して、これからの自治体経営について理解を深め、組織運営能力の向上を目指すことを目的とします。

□対象：課長級

□時間：1日間（6時間）

□プログラム

午前（9:30～12:00）	午後（13:00～16:30）
<p><b>1 オリエンテーション</b></p> <p>(1) 自治体の環境変化と業務改善</p> <p>(2) マネジメントと質問の重要性</p> <p>(3) リーダーシップとコミュニケーションの小演習</p> <p><b>2 リーダーシップ理論の発展と職場のマネジメント</b></p> <p>(1) マネジメント（管理）の定義</p> <p>(2) マネジメント（管理）と管理サイクルの歴史</p> <p>(3) 科学的管理法と能率向上</p> <p><b>3 人間関係管理とチームマネジメント</b></p> <p>(1) 人間関係管理</p> <p>(2) リーダーシップ論の発展</p> <p>(3) 状況適合理論と部下の成熟度</p>	<p><b>4 知識労働者に対する管理と動機づけ</b></p> <p>(1) 目標による管理の特徴と必要性</p> <p>(2) 目標による管理と理論的背景</p> <p>(3) 人事評価制度と目標による管理</p> <p><b>5 人事評価の面談実施のポイント</b></p> <p>(1) 人事評価の面談に当たってのポイント</p> <p>(2) 質問の種類と方法</p> <p>(3) コーチングを利用した面談の演習</p> <p><b>6 「上手な部下育成の仕方」とコミュニケーション</b></p> <p>(1) ほめること、激励する場面と方法</p> <p>(2) 注意をする・叱る場面と方法</p>

□ 特記事項・・・なし