

◆ OJT研修

□講師：話し方教育センター 講師 依光 朋子

□目的：OJT手法を理解する中で指導者としての自覚が高まり、より広範囲のリーダーシップを習得していただけます。

「話す」「聞く」「ほめる」「叱る」ことへの苦手意識を克服し、積極的に指導に向かう意識が醸成されます。被指導者に学ぶ姿勢が醸成できることで、OJTリーダー自身の人間的成長が期待できます。

□対象：新採職員や、異動して間もない若手職員のOJTを担当する一般職員

□時間：1日間（6時間）

□プログラム

午前（9:30～12:00）	午後（午後 13:00～16:30）
<p><b>1 効果的なOJT実現への基本</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・OJTの目的とは</li> <li>・OJTの本来の姿</li> <li>・OJTのサイクルを知る</li> </ul> <p>&lt;演習&gt;現状分析</p> <p><b>2 OJT計画の立て方</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・目標設定の仕方</li> <li>・達成計画の作り方</li> <li>・提示評価の計画</li> </ul> <p>&lt;演習&gt;目標設定</p>	<p><b>3 新人指導の中心となる“ティーチング”スキル</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ティーチングの心がまえ</li> <li>・ティーチングのステップ</li> <li>・わかりやすく教えるポイント</li> </ul> <p>&lt;演習&gt;OJTトレーニング1</p> <p><b>4 新人の成長を促す“コーチング”スキル</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新人自身に振り返らせることの大切さ</li> <li>・コーチングの基盤となる傾聴と質問</li> </ul> <p>&lt;演習&gt;聞き方トレーニング</p> <p><b>5 新人のモチベーションを高める“評価・承認”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・評価・承認することの目的</li> <li>・効果的なほめ方</li> <li>・意欲づける注意の仕方</li> </ul> <p>&lt;演習&gt;OJTトレーニング2</p> <p><b>6 さらにOJTを活性化させるために</b></p> <p>&lt;演習&gt;リフレクション</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・指導者にとって必要な自己啓発とは</li> </ul>

□ 特記事項・・・なし