

◆ 情報活用力向上研修

□講師：株式会社インソース 講師 河邊 議 導

□目的：目的に応じて必要な情報を選択し、整理・分析して活用する方法を学びます。

情報の読み取り、仮説設定・分析の実践力を身に付けます。

□対象：若手職員（概ね採用後5年から10年の職員）

□時間：2日間（12時間）

□プログラム

1日目	2日目
<p>1. 今、地方自治体に求められるもの</p> <p>(1) 地方自治法 (2) 社会環境の変化と課題 (3) 今後の自治体運営に求められること</p> <p>2. 自分たちの市町村のこれからを考える</p> <p>3. これから必要とされる施策を立てるために</p> <p>(1) 企画とは (2) 「お客さま」に喜んでもらえて初めて「企画成功」といえる (3) 企画の流れ (4) すべてのステップで意識しておくこと</p> <p>4. 多様な視点から情報を考える</p> <p>(1) 発想が出る方法 (2) 考える時の工夫 (3) 5つの方法から発想を出す (4) 発想の具体的方法 (5) 右脳を使った発想訓練</p> <p>5. 必要な情報の収集と分析方法</p> <p>(1) 問題を発見するための思考法 (2) 問題を深掘りするための仮説思考 (3) 現状調査のための情報収集 (4) 現状を整理する手法</p> <p>6. 目的・目標設定</p> <p>(1) あらためて企画の目的を考える (2) 目標設定に必要な5つの視点</p> <p>7. 企画書作成のポイント</p> <p>(1) 企画書作成の注意事項 (2) ねらいの書き方 (3) 事業内容、詳細内容の説明方法 (4) 費用対効果を説明する (5) 実施に伴うリスク (6) スケジュール（実施におけるステップ）</p>	<p>8. 企画立案 各グループごとに企画を立案する</p> <p>9. グループ発表</p> <p>10. まとめ</p>

□ 特記事項・・・なし