

◆ J S T 指導者養成研修

□講師：一般財団法人公務人材開発協会 登録講師

□目的：この研修は、市町におけるJ S T基本コースの講師を養成することを目的とします。

□対象：J S T基本コースの講師を予定している職員

□時間：4日間（27時間）

□プログラム

1日目 (9:15~17:00)	2日目 (8:50~17:10)	3日目 (9:15~16:45)	4日目 (9:15~16:15)
第1章 第一線のリーダーの役割 1. J S T基本コースの特徴と内容 2. 自己紹介 3. 組織の機能と第一線リーダーの任務 4. 事例研究及びロールプレーの進め方 5. 第1章指導会議 第2章 リーダーのマネジメント 1. ビジョンをマネジメントに活かす 2. マネジメントサイクルの展開 3. 職場における課題の発見と解決 4. リスクマネジメント 5. 指導者実習の進め方 6. 実習検討	前日からの引き続き 7. 改善と改革の推進 8. マネジメントに関する事例研究 9. 第2章指導会議 第3章 リーダーシップ 1. リーダーシップの動き 2. 自分のリーダーシップに気づく 3. メンバーのモチベーションを高める 4. チーム作りとその活性化	前日からの引き続き 5. O J T (ティーチングとコーチングの活用) 6. リーダーシップに関する事例研究 7. 第3章指導会議 第4章 コミュニケーション 1. 組織におけるコミュニケーション 2. リーダーに望まれるコミュニケーション	前日からの引き続き 3. 傾聴マインドと質問のあり方 4. コミュニケーションの効果 5. 第4章指導会議 第5章 職場における実践 1. あなたが職場で抱えているリーダーとしての課題と解決策 2. 望ましいリーダーを目指して 3. リーダーとしての心構え 4. 第5章指導会議 5. 全般的質疑応答

□特記事項・・・所定の研修課程を良好な成績で修了し、かつ指導者として適格であると認定された方には、人事院事務総長の「認定書」が交付されます。

※事前課題があります。